



AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ  
Settore Approvvigionamenti, Contabilità e Coordinamento

Provvedimento n. 8442/2019

Prot. n. 272929 del 5.11.2019

**OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA, ALLONTANAMENTO, IMMAGAZZINAMENTO, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI RADIOATTIVI, SOLIDI E LIQUIDI DELL'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA. CIG n. 80724826E1.**

**APPROVAZIONE ATTI.**

**LA DIRIGENTE**

**VISTO** il provvedimento del presidente prof. Mirko Degli Esposti, Rep. n. 5860, prot. 157970 del 18/07/2019 che ha disposto la nomina del Dott. Pier Luca Rossi, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio in oggetto;

**VISTO** il provvedimento del presidente prof. Mirko Degli Esposti, Rep. n. 2010/2019, prot. n. 255979 del 21.10.2019 che ha disposto:

-l'approvazione del Capitolato Tecnico e della Relazione Tecnica Illustrativa predisposti dal Rup, contenenti gli elementi e le caratteristiche essenziali del progetto per l'affidamento del nuovo servizio e nello specifico:

- quale procedura di scelta del contraente, quella aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il valore massimo complessivo presunto dell'appalto (comprensivo di ogni eventuale opzione o rinnovo), pari a **€ 473.200,00** (Iva esclusa);
- l'importo massimo presunto del contratto di appalto della fase principale, di durata triennale, pari a **€ 218.400,00** (Iva esclusa);
- i requisiti di partecipazione, quelli previsti dagli artt. 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- quale criterio di aggiudicazione, quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**VISTO** la delibera del C.d.A. n. 377 del 28.07.2015 con la quale è stata disposta l'assegnazione del budget del Centro di Ateneo per la tutela e promozione della salute e sicurezza all'interno dell'Area Persone e Organizzazione secondo il modello "*altre strutture*";



**AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ**  
**Settore Approvvigionamenti, Contabilità e Coordinamento**

**VISTO** l'art. 6 del Regolamento di funzionamento del *“Centro di Ateneo per la tutela e promozione della salute e sicurezza: a) Servizio per la salute e la sicurezza delle persone nei luoghi di lavoro, b) servizio per il benessere animale nelle strutture didattiche e scientifiche dell'Ateneo”*;

**VISTO** il provvedimento della Dirigente dell'Area del Personale, prot. n. 0262460 del 25.10.2019, che ha autorizzato la copertura contabile sia per la proroga dell'attuale contratto, Rep. n. 9167 del 11.01.2017, per il periodo 10.11.2019 – 10.06.2020 (sette mesi) per l'importo di € 42.309,60 (IVA inclusa), a valere sui seguenti fondi Unità analitica UA.A.AMM.APOS.SALSIR, voce del piano dei conti analitico E.C.02.08.09.06 smaltimento rifiuti sia per l'acquisizione del nuovo servizio di raccolta, allontanamento, immagazzinamento, trattamento e smaltimento dei rifiuti radioattivi, solidi e liquidi dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, per il valore massimo presunto della fase principale dell'appalto, di durata triennale, pari ad Euro 218.400,00 (I.V.A. esclusa) (Spesa annuale, pari ad € 88.816,00 IVA esclusa), la cui copertura contabile sarà garantita per il 2020, sui seguenti fondi Unità analitica UA.A.AMM.APOS.SALSIR, voce del piano dei conti analitico E.C.02.08.09.06 smaltimento rifiuti; per gli anni successivi al 2020, sulla dotazione che annualmente viene deliberata a favore del Centro di Ateneo per la tutela e promozione della salute e sicurezza (Unità analitica UA.A.AMM.APOS.SALSIR) da parte del Consiglio di Amministrazione nell'ambito delle *“Linee guida per la predisposizione del bilancio unico di Ateneo di previsione”*;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale Rep. n. 8368/2019, prot. n. 268256 del 30.10.2019 che ha autorizzato:

- di procedere alla proroga tecnica del contratto Rep. n. 9167 del 11.01.2017, alle medesime condizioni contrattuali del contratto Rep. n. 9141 del 7.11.2013, per il periodo 10.11.2019 – 10.06.2020 (sette mesi);
- di dare corso alle procedure per l'acquisizione del nuovo servizio di raccolta, allontanamento, immagazzinamento, trattamento e smaltimento dei rifiuti per l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, per un triennio e per un importo massimo presunto (fase principale) di Euro 218,400 (I.V.A. esclusa), (spesa annuale, pari ad € 88.816,00 IVA esclusa), con copertura contabile come autorizzata con provvedimento della Dirigente dell'Area del Personale, prot. n. 0262460 del 25.10.2019,



**AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ**  
**Settore Approvvigionamenti, Contabilità e Coordinamento**

- e approvato i criteri di selezione degli operatori economici, delle offerte e degli elementi essenziali per il nuovo contratto, come illustrati in premessa e nella Relazione Tecnica Illustrativa;

**VISTA** la necessità di provvedere alla pubblicazione, *ex artt.* 72, 73, 216 comma 11 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della notizia di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sul sito informatico presso l'Osservatorio, sul sito internet dell'Università, nonché mediante avviso, su quattro quotidiani, di cui due a diffusione nazionale e due a diffusione locale;

**CONSIDERATA** la necessità di nominare il Responsabile del Procedimento Amministrativo per la parte relativa alla procedura di gara e stipula del contratto;

**VISTO** l'art. 32 dello Statuto di Ateneo;

**PRESO ATTO** della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 222 del Prot. n. 50721 del 27.04.2016 e del Provvedimento del Direttore Generale Rep. n. 4197 prot. n. 107482 del 15 novembre 2016;

**DISPONE**

1. l'approvazione del Bando di gara, del Disciplinare di gara e di tutti i documenti ad essi allegati. I documenti allegati al presente provvedimento sono parte integrante dello stesso;
2. la pubblicazione del Bando e dell'avviso di gara con le modalità di cui agli artt. 72, 73, 216 comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla Gazzetta Ufficiale Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sul sito informatico presso l'Osservatorio, sul sito internet dell'Università, e per estratto su quattro quotidiani, di cui due a diffusione nazionale e due a diffusione locale;
3. la nomina della Dott.ssa Erika Ercolani, Responsabile del Settore Approvvigionamenti, Contabilità e Coordinamento, quale responsabile del Procedimento Amministrativo per la parte relativa alla procedura di gara e stipula del contratto.

La competenza per l'adozione del provvedimento finale resta in capo alla Dirigente dell'Area Affari Generali, Appalti e Sanità.



**AREA AFFARI GENERALI, APPALTI E SANITÀ**  
Settore Approvvigionamenti, Contabilità e Coordinamento

**F.to La Dirigente**  
**Area Affari Generali, Appalti e Sanità**  
**Dott.ssa Ersilia Barbieri**

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – sede di Bologna.

**Allegati:**

1. Bando nel formato previsto per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
2. Bando nel formato previsto per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
3. Delega al concessionario per presentazione del bando all'Istituto Poligrafico per pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
4. Avviso quotidiani;
5. Disciplinare di gara e relativi allegati.

Publicato sul profilo del committente il 14.11.2019.